

Die SAHB ist eine gesamtschweizerische unabhängige Fachstelle für hindernisfreies und selbstständiges Leben in den Bereichen Mobilität und Wohnen. Unsere Stärke liegt in der Beratung von Menschen mit eingeschränkter Bewegungsfähigkeit und deren Bezugspersonen. Wir bieten kompetente Hilfe bei der Beschaffung von Hilfsmitteln und Einrichtungen.

Aufgrund der Pensionierung der bisherigen, langjährigen Stelleninhaberin suchen wir per 1. August 2024 die Nachfolge als

Leiter*in Personal DE/FR 80%-100% **an unserer Geschäftsstelle Oensingen**

Ihre Hauptaufgaben:

Sie sind für die operative und strategische Personalleitung der gesamten SAHB mit 160 Mitarbeitenden an 8 Standorten verantwortlich. Sie unterstützen das Kader und die Mitarbeitenden in allen Personalbelangen. Zwei Mitarbeiterinnen stehen Ihnen dabei zur Seite. Um das Fachwissen auf allen Ebenen à jour zu halten, planen und organisieren Sie in Rücksprache mit den einzelnen Fachbereichen passende Weiterbildungen. Im Weiteren sind Sie verantwortlich für die lohnrelevante Auswertung der Mitarbeitergespräche, das Lohnbudget und die Lohnkontrolle sowie den Jahresabschluss der Sozialversicherungen.

Neben- und Spezialaufgaben:

- Teilnahme an den regelmässigen Kader- und Vorstandssitzungen
- Mitarbeit bei internen Audits
- Überarbeitung und Anpassung der Personal-Reglemente und der HR-Prozesse (QMS)
- Verantwortung für den jährlichen Mitarbeiterausflug

Sie bringen mit:

- Mehrjährige Erfahrung in einem ähnlichen Bereich mit allen HR-Prozessen inkl. Jahresabschluss
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch (W/S), Französisch (W) und evt. Italienisch (W)
- Führungserfahrung
- Vertrauenswürdige Persönlichkeit mit guten Umgangsformen
- Organisationstalent und die Fähigkeit, richtig zu priorisieren
- Gute Kommunikationsfähigkeit und hohe Sozialkompetenz

Gehen Sie neue Wege

und wagen Sie den Schritt in ein abwechslungsreiches, interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld mit grosser Selbstständigkeit. Ihr engagiertes und leistungsorientiertes Team wird Sie bei der Einführung tatkräftig unterstützen. Weiterbildungsmöglichkeiten und ein regelmässiger Austausch innerhalb der Fachteams gehören bei uns zur Selbstverständlichkeit. Eine gesamtschweizerische, kooperative Zusammenarbeit und gute Sozialleistungen runden unser Angebot ab. Es wird Ihnen gefallen!

Bei Fragen gibt Ihnen unsere Geschäftsführerin Doris Seltenhofer, doris.seltenhofer@sahb.ch T 062 388 20 44, gerne Auskunft.

Die kompletten Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an: personal@sahb.ch

Mehr Informationen über unsere Unternehmung finden Sie unter www.sahb.ch.